



**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LA PAZ**  
**PROCESO DE REINSCRIPCIÓN POR INTERNET**  
**Enero - junio 2017**  
**SE SOLICITA A TODOS LOS ESTUDIANTES DEL ITLP ATENDER LAS SIGUIENTES**  
**INDICACIONES**



**INFORMACIÓN GENERAL**

**PUBLICACIÓN DE GRUPOS Y HORARIOS POR CARRERA:** 02 de enero del 2017

**PERIODO DE REINSCRIPCIÓN:** Del 09 al 20 de enero del 2017

**CALENDARIO DE FECHA DE CARGA DE ASIGNATURAS POR SEMESTRE**

LUNES 09	MARTES 10	MIÉRCOLES 11	JUEVES 12	VIERNES 13
• Segundo semestre	• Cuarto semestre	• Quinto y sexto semestre	• Séptimo y octavo semestre	• Noveno semestre y posteriores

**CALENDARIO DE FECHA DE LÍMITE DE FINALIZACIÓN DE REINSCRIPCIÓN POR SEMESTRE**

LUNES 16	MARTES 17	MIÉRCOLES 18	JUEVES 19	VIERNES 20
• Segundo semestre	• Cuarto semestre	• Quinto y sexto semestre	• Séptimo y octavo semestre	• Noveno semestre y posteriores

**PROCESO DE REINSCRIPCIÓN (INCLUYE HOMOLOGADOS)**

ACTIVIDAD	FECHA:
<p><b>1. REALIZAR DEPÓSITO BANCARIO (ALUMNOS EN GENERAL):</b></p> <p>a. El día que realizarás tu pago ingresa al <b>Sistema Escolar módulo de alumnos</b> con tu número de control y contraseña, deberás imprimir la pre-ficha de pago en la liga <b>pre-ficha de pago</b> del sistema escolar.</p> <p>b. En caso de requerir comprobante fiscal deberá llenar los datos fiscales antes de imprimir la <b>pre-ficha</b>, las facturas serán emitidas a partir del 09 de enero de 2017 y serán enviadas vía correo electrónico.</p> <p>c. Los pagos se recibirán <b>EXCLUSIVAMENTE</b> en <b>Banamex</b>, y realiza el pago correspondiente presentado la pre ficha de pago a tu reinscripción por un monto de <b>\$2,430.00 (DOS MIL CUATROCIENTOS TREINTA PESOS 00/100 MN).</b></p> <p>d. El periodo de pagos por pago de reinscripción será el siguiente: A partir de 2 de enero y hasta 13 de enero de 2017.</p> <p>e. En caso de que tu pago no quede realizado dentro de este periodo, se considerará como una <b>reinscripción extemporánea</b> y deberás cubrir un importe por <b>2,920.00 (DOS MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS 00/100 MN).</b> Además de que se perderá tu carga académica seleccionada anteriormente, deberás realizarla de nuevo, sin embargo, dependerá de los espacios disponibles, para cualquier duda al respecto, <b>deberás acudir personalmente con tu coordinador del 16 al 20 de enero de 2017.</b></p> <p>f. Los pagos realizados en el Banco, se reflejan al día hábil siguiente. Se aclara que los pagos extemporáneos <b>NO SERAN RECIBIDOS</b> en la ventanilla de Recursos Financieros.</p> <p>g. Tu reinscripción (carga de materias) la podrás realizar en las fechas establecidas en el presente documento y se conservarán siempre y cuando hayas realizado el pago correspondiente a tu reinscripción hasta el 13 de enero. Ten en cuenta que los pagos quedan validados por Recursos Financieros al día hábil siguiente en que realizas el depósito en el banco.</p> <p>h. Los pagos realizados en día <b>SABADO 14</b> de enero se consideran hechos el día <b>LUNES 16</b> por el Banco y quedarán validados por Recursos Financieros hasta el <b>MARTES 17</b> de enero, considerándose extemporáneo.</p> <p>Nota: Alumnos con <b>BECA POR EXCELENCIA ACADÉMICA</b> Y <b>BECA DEPORTIVA</b> podrán imprimir la <b>pre-ficha de pago</b> y realizar su pago en el Banco.</p>	<p>A partir del 2 de enero y hasta el 13 de enero del 2017.</p>



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
 TECNOLÓGICO NACIONAL  
 DE MÉXICO  
 INSTITUTO TECNOLÓGICO  
 DE LA PAZ  
 DIRECCIÓN





**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LA PAZ  
PROCESO DE REINSCRIPCIÓN POR INTERNET**

**Enero - junio 2017**

**SE SOLICITA A TODOS LOS ESTUDIANTES DEL ITLP ATENDER LAS SIGUIENTES INDICACIONES**



**PAGO DE CUOTA HOMOLOGADOS**

- i. Recepción de Tramite Solicitud de Estudiantes Homologados:
  - Recursos Financieros Área de Cata: del 19 al 21 de Diciembre (09:00 am –1:00 pm /5:00 pm – 7:00 pm)
  - Recursos Humanos: del 02 al 05 de Enero 2017 ( 08:00 am - 3:00 pm)
- j. Solicitud de Documentación a Presentar de estudiantes del Sistema Homologado:
  - Solicitud firmada por el trabajador, dirigida al director del ITLP Ing. Jesús David Estrada Ruiz
  - Constancia del centro de trabajo original, como trabajador. (**Vigencia 2 Meses a la Fecha**)
  - Copia del acta de nacimiento del estudiante
  - Copia del ultimo talón de cheques del trabajador.
- k. Recuerda que **la carga académica se realizará según la fecha correspondiente** del calendario de cargas académicas.
- l. EL **SISTEMA** se actualizará y reflejará **A LOS ESTUDIANTES DEL SISTEMA HOMOLOGADO APROBADOS** el día **12 de Enero del 2017.**
- m. Imprimir pre-ficha de pago una vez actualizado el sistema y realizar el depósito en el banco del **12 al 13 de Enero** por un monto de **\$920.00 (NOVECIENTOS VEINTE PESOS 00/100 MN).**

NOTA: El pago se debe realizar **ÚNICAMENTE** en el periodo establecido, de no ser así se considerará como una cuota **extemporánea** por lo que el estudiante sin excepción alguna deberá pagar el monto de **\$1410.00 (MIL CUATROCIENTOS DIEZ PESOS 00/100MN).**

2.

**CONSULTAR DÍA Y HORA DE REINSCRIPCIÓN ASIGNADA:**

- a. Ingresa a [www.itlp.edu.mx](http://www.itlp.edu.mx) en accesos directos en la liga Sistema Escolar módulo de alumnos, iniciar sesión con tu número de control y contraseña, al ingreses al sistema **podrás ver el día y la hora que se asignó para reinscribirte**. En caso de haber olvidado tu contraseña utiliza la opción: **"olvidé mi contraseña"** y se te enviará un correo con dicha contraseña. En tu correo revisa tanto la bandeja de entrada como la bandeja de correos no deseados.
- b. Si es la primera vez que te Reinscribes vía internet y no cuentas con contraseña utiliza tu CURP (mayúsculas) como contraseña y una vez que ingreses se te solicitará tu correo electrónico y nueva contraseña (no olvidar anotar) y se te enviará un correo electrónico como validación para que puedas acceder al sistema. Si el sistema no acepta como contraseña de acceso el CURP con mayúsculas, se podrían registrar algunas de las siguientes opciones: a) CURP con minúsculas b) PENDIENTE C) No registrar ningún dato como contraseña (dejar en blanco).
- c. Si el CURP cuando te inscribiste no se dio de alta o es incorrecto no se podrá Ingresar al sistema para el proceso de Reinscripción, en este caso **es importante que acudas o te comuniques al Departamento de Servicios Escolares del ITLP** a partir del Lunes 9 de enero, o lo antes posible, al teléfono 1210424 extensión 113 para que te actualicen tus datos (contraseña-CURP), en el siguiente horario de atención de 08:00 a 14:30 horas; una vez actualizado los datos podrás realizar el paso "b".

A partir de la fecha de la presente publicación.

3.

**DAR DE ALTA CARGA ACADÉMICA:**

- El día asignado para tu carga académica ingresa al Sistema Escolar módulo de alumnos con tu número de control y contraseña, **en la hora asignada para tu carga académica**, utiliza la liga del menú de reinscripción, selecciona tu carga de materias tomando en cuenta que:
  - a. Tu carga se conservará siempre y cuando realices el pago hasta el 13 de enero.
  - b. Las materias en Curso Especial o en Curso de Repetición son obligatorias.
  - c. En caso de Curso Especial llevarás carga mínima.
  - d. En caso de tener dos Cursos Especiales, solo podrás cargar estos.
  - e. Considera los créditos del Servicio Social o la Residencia Profesional.
  - f. Revisa que no tengas cruce de horarios porque no podrás finalizar tu carga.
  - g. Una vez que pulses el botón finalizar no podrás modificar tu carga académica.
  - h. En caso de dudas al respecto, acude con tu Coordinador de Carrera de los días 9 al 13 de enero.

El día y hora de la carga académica asignado (del 9 al 13 de enero)



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
TECNOLÓGICO NACIONAL  
DE MÉXICO  
INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE LA PAZ  
DIRECCIÓN

*Pa*

*[Handwritten mark]*



**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LA PAZ**  
**PROCESO DE REINSCRIPCIÓN POR INTERNET**  
**Enero - junio 2017**  
**SE SOLICITA A TODOS LOS ESTUDIANTES DEL ITLP ATENDER LAS SIGUIENTES**  
**INDICACIONES**



4.

**FINALIZACIÓN DEL PROCESO DE REINSCRIPCIÓN**

- El día que se asignó como fecha límite de finalización de reinscripción ingresa al **Sistema Escolar módulo de alumnos** con tu número de control y contraseña revisa tu **carga de materias**, si ya estas conforme, pulsa el botón de **finalizar reinscripción** para guardar la información. Toma en cuenta que tu carga se conservará hasta este día, siempre y cuando hayas realizado el pago hasta el 13 de enero.

Nota:

Una vez que pulses el botón finalizar no podrás modificar tu carga académica.

El día y hora de la finalización de reinscripción asignado (del 16 al 20 de enero)

**NOTAS GENERALES AL PROCESO DE REINSCRIPCIÓN:**

- Si el estudiante no se reinscribe el día y hora señalados, corre el riesgo de que los grupos se saturen.
- Estudiantes en situación de **equivalencia de estudios, traslado o baja temporal, o con dudas en su carga académica seleccionada** deberán presentarse de manera **personal** con el Coordinador de la Carrera correspondiente en la División de Estudios Profesionales los días del **09 al 13 de enero** en horario de 9:00 a 14:00 horas
- **Si tienes 1 asignatura en estatus de especial podrás dar de alta dicha asignatura y carga mínima hasta 22 créditos. Si tiene 2 o más materias en especial solo podrá dar de alta únicamente dichas asignaturas en estatus de especial sin carga de asignaturas adicionales.**
- **Si no aprobó una asignatura en estatus de especial no podrá reinscribirse, dado que causa baja DEFINITIVA.**
- Para los estudiantes que no cuenten con equipo de cómputo y/o internet, en el Macrocentro del ITLP se tendrán disponible este servicio en los días y horarios indicados para reinscripción
- A partir del 23 de enero de 2017 y hasta el 3 de febrero podrás dar de baja asignaturas con no menos de la carga mínima. No se pueden dar de baja asignaturas en estatus de repetición o de especial.
- **Recuerda revisar tu situación académica**, ya que una vez realizado el pago no se reintegra el recurso.

**"CIENCIA ES VERDAD, TECNICA ES LIBERTAD"**

**DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES**



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
TECNOLÓGICO NACIONAL  
DE MÉXICO  
INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE LA PAZ  
DIRECCIÓN